

Θέμα: Ανοιχτή Πρόσκληση για την Επιλογή Στελεχών Υποστήριξης του Συλλόγου Επαγγελματιών Ιστορικού Κέντρου Θεσσαλονίκης (ΣΕΠΙΚ) Συνδικαιούχου της Πράξης «ΑΝΟΙΚΤΟ ΚΕΝΤΡΟ ΕΜΠΟΡΙΟΥ - ΚΑΠΑΝΙ» ΜΕ ΚΩΔΙΚΟ ΟΠΣ 5037480

Ο Πρόεδρος του ΣΕΠΙΚ

Λαμβάνοντας υπόψη:

1. Το υπ' αρ.101/21-6-17 Πρακτικό Διοικητικού Συμβουλίου του ΣΥΛΛΟΓΟΥ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΩΝ ΙΣΤΟΡΙΚΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ (Σ.ΕΠ.Ι.Κ.), «Συγκρότηση Διοικητικής Επιτροπής»
2. Την υπ' αρ. πρωτ.: 4287/1449/A3/28.6.2019 Απόφαση Ένταξης της Πράξης «ΑΝΟΙΚΤΑ ΚΕΝΤΡΑ ΕΜΠΟΡΙΟΥ - ΚΑΠΑΝΙ» με κωδικό ΟΠΣ 5037480 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανταγωνιστικότητα Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία 2014-2020».
3. Την υπ' αρ. πρωτ. 6014/B1/1234/15.10.2019 Τροποποίηση Αποφάσεων Ένταξης των 65 Ενταγμένων Πράξεων στο πλαίσιο της πρόσκλησης με κωδ. 098 «Ανοικτά Κέντρα Εμπορίου» για διόρθωση στοιχείων των ΣΑ (ενάριθμοι), στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανταγωνιστικότητα Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία 2014-2020»
4. Την υπ' αρίθμ. 1334/2022 (94ΙΗ46ΜΤΛΡ-Μ6Ψ) Τροποποίηση της Πράξης «Ανοικτό Κέντρο Εμπορίου - ΚΑΠΑΝΙ» με Κωδικό ΟΠΣ 5037480 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανταγωνιστικότητα Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία 2014-2020»
5. Το υπ' αρ.107/2-7-18 Πρακτικό Διοικητικού Συμβουλίου του ΣΥΛΛΟΓΟΥ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΩΝ ΙΣΤΟΡΙΚΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ (Σ.ΕΠ.Ι.Κ.) «Περί "Έγκρισης Υλοποίησης της Πράξης Ανοικτά Κέντρα Εμπορίου - ΚΑΠΑΝΙ»
6. Το υπ' αρ. 135/04-01-2023 Πρακτικό Διοικητικού Συμβουλίου του ΣΥΛΛΟΓΟΥ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΩΝ ΙΣΤΟΡΙΚΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ με θέμα "Δημοσίευση πρόσκληση ενδιαφέροντος για την πρόσληψη στελεχών υποστήριξης για την υλοποίηση της πράξης "Ανοικτά Κέντρα Εμπορίου ΚΑΠΑΝΙ" με κωδικό ΟΠΣ (MIS) 5037480, έγκριση κριτηρίων αξιολόγησης και ορισμός επιτροπής παραλαβής-αξιολόγησης και ενστάσεων"

ΚΑΛΕΙ

Τους ενδιαφερόμενους να υποβάλλουν αίτηση υποψηφιότητας για την πλήρωση δύο θέσεων έκτακτων στελεχών για την υποστήριξη του ΣΕΠΙΚ στο πλαίσιο του Υποέργου 5 «Παροχή υποστήριξης στον συνδικαιούχο-ΣΕΠΙΚ» με κωδικό ΟΠΣ 5037480.

Η πράξη υλοποιείται στο πλαίσιο του Ε.Π. Ανταγωνιστικότητα, Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία, του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης και χρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης) και από εθνικούς πόρους μέσω του ΠΔΕ.

Οι υποψήφιοι θα πρέπει:

- Να μην έχουν καταδικασθεί για κακούργημα και με οποιαδήποτε ποινή για κλοπή, υπεξαίρεση (κοινή και στην υπηρεσία), απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, απιστία δικηγόρου, δωροδοκία, καταπίεση, απιστία περί την υπηρεσία, παράβαση καθήκοντος, καθ' υποτροπή συκοφαντική δυσφήμηση, καθώς και για οποιοδήποτε έγκλημα κατά της γενετήσιας ελευθερίας ή έγκλημα οικονομικής εκμετάλλευσης της γενετήσιας ζωής.
- Να μην έχουν παραπεμφθεί με τελεσίδικο βούλευμα για κακούργημα ή για πλημμέλημα του προηγούμενου εδαφίου, έστω και αν το αδίκημα έχει παραγραφεί. Να μην έχουν στερηθεί λόγω καταδίκης τα πολιτικά τους δικαιώματα.
- Να μην τελούν υπό στερητική δικαστική συμπαράσταση (πλήρη ή μερική), υπό επικουρική δικαστική συμπαράσταση (πλήρη ή μερική) και υπό τις δύο αυτές καταστάσεις.

A. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

A.1. ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Ο ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΩΝ ΙΣΤΟΡΙΚΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ και ο Δήμος Θεσσαλονίκης από κοινού το έργο με τίτλο: «Ανοικτά Κέντρα Εμπορίου - ΚΑΠΑΝΙ» με κύριο δικαιούχο τον Δήμο Θεσσαλονίκης και συν-δικαιούχο το ΣΥΛΛΟΓΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΩΝ ΙΣΤΟΡΙΚΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ. Ο συνολικός εγκεκριμένος προϋπολογισμός ανέρχεται σε €1.730.850,00 εκ των οποίων €1.500.000,00 κατανέμονται ως χρηματοδότηση στο Δήμο Θεσσαλονίκης και €230.850,00 ως χρηματοδότηση στο ΣΥΛΛΟΓΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΩΝ ΙΣΤΟΡΙΚΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ. Η υλοποίηση της πράξης του ΣΥΛΛΟΓΟΥ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΩΝ ΙΣΤΟΡΙΚΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ πραγματοποιείται κατόπιν της υπ. Αριθμ. 107/2-7-18 και 109/10-10-18 και 120/30-9-20. απόφασης του ΔΣ

Οι επιλέξιμες Κατηγορίες Ενεργειών (Κ.Ε.) που θα υλοποιήσει ο Δήμος Θεσσαλονίκης είναι:

Δαπάνες εκσυγχρονισμού υποδομών :

- κατασκευή / αναβάθμιση πεζοδρόμων και οδών ήπιας κυκλοφορίας,
- αναβάθμιση ή / και κατασκευή συστήματος δικτύων (εφόσον συμφωνηθεί συνεργασία με ΕΥΑΘ)

Κατηγορία ενεργειών 2-3: δαπάνες για «Προμήθεια και εγκατάσταση συστημάτων έξυπνης πόλης», οι οποίες περιλαμβάνουν συνδυασμό των παρακάτω: συστήματα παροχής πρόσβασης στο διαδίκτυο για τους επισκέπτες (ασύρματο δίκτυο free wifi), προμήθεια συστημάτων έξυπνης πεζοδριάβασης.

Ο «Συνδικαιούχος» (Σύλλογος) θα υλοποιήσει ενέργειες στην κατηγορία: «Εξωραϊσμού όψεων» στην οποία εντάσσονται δαπάνες ανάδειξης και επενδύσεις με ομοιόμορφα υλικά εξωτερικών όψεων, ομοιόμορφων τεντών, στεγάστρων, επιγραφών, εργασίες χρωματισμού εξωτερικών όψεων κλπ.), καθώς επίσης και ενέργειες για την προβολή και προώθηση του Ανοικτού Κέντρου Εμπορίου και της εμπορικής δραστηριότητας γενικά στην περιοχή παρέμβασης.

A.2 ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Ο Σύλλογος Επαγγελματιών Ιστορικού Κέντρου Θεσσαλονίκης, με γνώμονα αφενός μεν την επιτυχή υλοποίηση των Υπόργων αρμοδιότητάς του, αφετέρου δε την συνολική επιτυχή και εμπρόθεσμη υλοποίηση της Πράξης σύμφωνα με τους όρους της Απόφασης Ένταξης και της Πρόσκλησης «Ανοικτά Κέντρα Εμπορίου» του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα, Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία» θα προβεί στην πρόσληψη δύο (2) στελεχών με σύμβαση μίσθωσης έργου με φυσικά πρόσωπα με τα παρακάτω προσόντα για την υποστήριξη υλοποίηση της Πράξης:

- Στέλεχος 1: Πτυχίο Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης ελληνικού πανεπιστημιακού ιδρύματος (ΑΕΙ- ΑΤΕΙ) ή ισότιμου αναγνωρισμένου (από τα αρμόδια όργανα) τίτλου σχολής του εξωτερικού, με τετραετή (4 έτη) τουλάχιστον εμπειρία σε παροχή υπηρεσιών υποστήριξης της διαχείρισης ή/και της υλοποίησης συγχρηματοδοτούμενων έργων στο πλαίσιο ευρωπαϊκών ή/και διεθνών προγραμμάτων.
- Στέλεχος 2: Πτυχίο Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης ελληνικού πανεπιστημιακού ιδρύματος (ΑΕΙ - ΑΤΕΙ) ή ισότιμου αναγνωρισμένου (από τα αρμόδια όργανα) τίτλου σχολής του εξωτερικού, με τετραετή (4 έτη) τουλάχιστον επαγγελματική εμπειρία σε επίβλεψη έργων μηχανικού παρεμφερών με το περιγραφόμενο στο Α.1 και με διετή (2 έτη) τουλάχιστον εμπειρία, η οποία αποκτήθηκε κατά την τελευταία δεκαετία, σε παροχή υπηρεσιών υποστήριξης της διαχείρισης ή/και της υλοποίησης συγχρηματοδοτούμενων έργων στο πλαίσιο ευρωπαϊκών ή/και διεθνών προγραμμάτων.

Τα στελέχη θα επιλεγούν από το Μητρώο στελεχών υποστήριξης των Συνδικαίων Εμπορικών Συλλόγων στην υλοποίηση των έργων «Ανοικτά Κέντρα Εμπορίου» του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα, Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία, ΕΣΠΑ 2014-2020» που τηρεί η Ελληνική Συνομοσπονδία Εμπορίου & Επιχειρηματικότητας (Ε.Σ.Ε.Ε.). Στη συνέχεια οι υποψήφιοι θα κληθούν σε συνέντευξη ενώπιον της Επιτροπής Αξιολόγησης.

Τα επιδιωκόμενα αποτελέσματα είναι μεταξύ άλλων:

- Η άρτια υλοποίηση του Έργου σύμφωνα με τις προδιαγραφές και τους στόχους, που έχουν τεθεί.

- Ο αποτελεσματικός συντονισμός όλων των εμπλεκόμενων μερών στο Έργο, η διασφάλιση της τήρησης των χρονοδιαγραμμάτων και η έγκαιρη επίλυση ζητημάτων, που πιθανόν να προκύψουν.
- Η υποστήριξη κατά τη διενέργεια των διαγωνιστικών διαδικασιών, των υποέργων ευθύνης του Συνδικαλούχου - Σύλλογος Επαγγελματιών Ιστορικού Κέντρου Θεσσαλονίκης.
- Η υποστήριξη κατά την οικονομική διαχείριση και τη διοικητική και διαχειριστική υποστήριξη των Υποέργων ευθύνης του Συνδικαλούχου - Σύλλογος Επαγγελματιών Ιστορικού Κέντρου Θεσσαλονίκης.
- Η αποτίμηση των εργασιών που εκτελέστηκαν

Οι εργασίες υποστήριξης της υλοποίησης και της διαχείρισης των έργων που θα κληθούν να αναλάβουν τα στελέχη του Μητρώου περιλαμβάνουν τη συμμετοχή τους στα **Πακέτα Εργασίας 1 & 2** και συγκεκριμένα:

ΠΕ 1.1: Αρχείο Προσωπικού (τήρηση αρχείου προσωπικού, προσλήψεις, συμβάσεις, παραδοτέα, κλπ.)

ΠΕ 1.2: Αρχείο ωφελούμενων επιχειρήσεων (λίστα και στοιχεία, άδειες μικρής κλίμακας, τιμολόγια δαπανών, υπεύθυνες δηλώσεις, λοιπά δικαιολογητικά ωφελούμενων επιχειρήσεων κτλ.)

ΠΕ 1.3: Αρχείο Οικονομικού και Φυσικού Αντικειμένου της πράξης

ΠΕ 1.4: Τεχνικό Δελτίο Πράξης / Τεχνικό Δελτίο Υποέργου

ΠΕ 1.5: Δελτία Δήλωσης Δαπανών

ΠΕ 1.6: Δελτία Προόδου Ενεργειών Ωρίμανσης και Υποχρεώσεων Πράξης

ΠΕ 1.7: Δελτία Παρακολούθησης και Αξιολόγησης Προόδου Πράξης

ΠΕ 1.8: Αρχείο Διαγωνισμών και Παραδοτέων

ΠΕ 1.9: Έκθεση Ολοκλήρωσης της Πράξης

ΠΕ 2.1: Δελτία Τύπου, Ενημερωτικές Επιστολές, Ανακοινώσεις

ΠΕ 2.2: Συνεντεύξεις Τύπου (2)

ΠΕ 2.4: Ενημερωτικές Εκδηλώσεις (3)

ΠΕ 2.5: Newsletter (4)

ΠΕ 2.6: Ηλεκτρονικές Καταχωρήσεις

ΠΕ 2.9: Σελίδα στο Facebook

ΠΕ 2.10: Αφίσα / Φυλλάδιο

Παραδοτέα: Οι δύο συνεργάτες θα ετοιμάζουν διμηνιαίες αναφορές προς τον Υπεύθυνο του έργου ως προς το οικονομικό και φυσικό αντικείμενο του έργου, αναφορές cash flow του έργου, τήρηση φακέλου συμβάσεων με τους αναδόχους, σύνταξη αναφορών προς την ΕΥΔ (Τεχνικό Δελτίο Πράξης και αναθεωρήσεις αυτού, Τεχνικά Δελτία Υποέργου και αναθεωρήσεις αυτών, Μηνιαία Δελτία Δήλωσης Δαπανών, Αιτήματα Κατανομής Πιστώσεων, Δελτία Προόδου Πράξης, Έκθεση Ολοκλήρωσης Πράξης) πριν την καταβολή της πληρωμής. Θα υλοποιούν τις σχετικές εργασίες με τους συνοπτικούς διαγωνισμούς (σύνταξη τευχών διακήρυξης στο ΚΗΜΔΗΣ ή ΔΙΑΥΓΕΙΑ εφόσον απαιτείται, υποστήριξη της Επιτροπής προμηθειών παραλαβών και ενστάσεων, υποστήριξη στη διαδικασία συμβασιοποίησης, δημοσίευση των αποτελεσμάτων όπου προβλέπεται). Οι δύο συνεργάτες θα συμμετέχουν (χωρίς δικαίωμα ψήφου) στην Κοινή Επιτροπή Παρακολούθησης (ΚΕΠ), και στα παραδοτέα τους θα είναι η τήρηση του φακέλου του έργου καθώς και τα πρακτικά των συνεδριάσεων της ΚΕΠ. Σε σχέση με τις ενέργειες δημοσιοποίηση της πράξης παραδοτέα θα είναι η υποστήριξη στην αποστολή δελτίων τύπου, αναρτήσεις στο διαδίκτυο και το Facebook, ενημερωτικές εκδηλώσεις κ.ά.

A.3. ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται για κάθε μία από τις δύο θέσεις, ορίζεται από την υπογραφή της μέχρι τη λήξη της πράξης (σύμφωνα με την απόφαση ένταξης της Πράξης, 30.11.2023). Επισημαίνεται ότι σε περίπτωση που δοθεί παράταση στην Πράξη, η Σύμβαση της παρεχόμενης υπηρεσίας θα παραταθεί, κατά τον αντίστοιχο χρόνο παράτασης, χωρίς αύξηση του οικονομικού αντικειμένου.

A.4. ΑΜΟΙΒΗ-ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Η συνολική αμοιβή για κάθε ένα από τα προσλαμβανόμενα άτομα προσδιορίζεται σύμφωνα με την χρονική διάρκεια της απασχόλησης τους στην πράξη σύμφωνα με το παρακάτω πίνακα (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ και όλων των νόμιμων κρατήσεων).

α/ α	Ειδικότητα	Σχέση Απασχόλησης	Τρόπος πρόσληψης/	Πακέτα Εργασίας / Παραδοτέα	Κόστος (€)
			Νομική Βάση		
1	ΣΤΕΛΕΧΟΣ 1	Σύμβαση Μίσθωσης έργου	Σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο του φορέα	Διμηνιαία Απολογιστική Έκθεση	2.325€ (1.162,5€)

α/ α	Ειδικότητα	Σχέση Απασχόλησης	Τρόπος πρόσληψης/	Πακέτα Εργασίας / Παραδοτέα	Κόστος (€)
					*2μήνες)
2	ΣΤΕΛΕΧΟΣ 2	Σύμβαση Μίσθωσης έργου	Σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο του φορέα	Διμηνιαία Απολογιστική Έκθεση	2.325€ (1.162,5€ *2μήνες)

Η πληρωμή θα γίνεται σε 2μηνιαία διαστήματα με τη έκδοση αντίστοιχου νόμιμου παραστατικού παροχής υπηρεσιών.

A.5. ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΕΡΓΟΥ-ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΣΥΝΕΡΓΑΤΗ-ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ-ΠΑΡΑΛΑΒΗ

Οι συνεργάτες θα συνεργάζονται με τον Υπεύθυνο Έργου και τα υπόλοιπα μέλη της ομάδας έργου στην οποία και θα ενταχθούν ως έκτακτο προσωπικό. Για το έργο που αναλαμβάνουν να εκτελέσουν οι συνεργάτες, όπως αυτό περιγράφεται παραπάνω στην παράγραφο A.2, υποχρεούνται να υποβάλλουν διμηνιαίες εκθέσεις παραχθέντος έργου. Ο Υπεύθυνος του Έργου που παρακολουθεί, ελέγχει και πιστοποιεί - είτε ολικά είτε κατά τμήματα - την ποιοτική και ποσοτική εκτέλεση του έργου του συνεργάτη, εγκρίνει και υπογράφει την αντίστοιχη έκθεση παραχθέντος έργου που έχει υποβάλλει.

Οι υπηρεσίες που θα παρέχονται δεν απαιτείται να είναι αποκλειστικής απασχόλησης. Το αντικείμενο της απασχόλησης συνδέεται αποκλειστικά με τις ανάγκες της συγχρηματοδοτούμενης πράξης και το συμβατικό αντικείμενο αυτής αφορά σε υλοποίηση και παράδοση έργου. Ως εκ τούτου συνδέεται με τα παραδοτέα και τα σχετικά πακέτα εργασίας.

Ο Υπεύθυνος Έργου βεβαιώνει την έκθεση παραχθέντος έργου, την καλή εκτέλεση αυτού πριν από την εκάστοτε εκταμίευση.

Τα σχετικά παραδοτέα για κάθε ειδικότητα θα είναι:

Π.1. ΠΕ Στελέχους 1: Διμηνιαίες εκθέσεις αναφοράς για την εκτέλεση του οικονομικού αντικειμένου του έργου

Π.2. ΠΕ Στελέχους 2: Διμηνιαίες εκθέσεις συντονισμού και παρακολούθησης του φυσικού αντικειμένου του έργου

В. ПРОСООНТА

- Στέλεχος 1: Πτυχίο Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης ελληνικού πανεπιστημιακού ιδρύματος (ΑΕΙ- ATEI) ή ισότιμου αναγνωρισμένου (από τα αρμόδια όργανα) τίτλου σχολής του εξωτερικού, με τετραετή (4 έτη) τουλάχιστον εμπειρία σε παροχή υπηρεσιών υποστήριξης της διαχείρισης ή/και της υλοποίησης συγχρηματοδοτούμενων έργων στο πλαίσιο ευρωπαϊκών ή/και διεθνών προγραμμάτων.
 - Στέλεχος 2: Πτυχίο Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης ελληνικού πανεπιστημιακού ιδρύματος (ΑΕΙ - ATEI) ή ισότιμου αναγνωρισμένου (από τα αρμόδια όργανα) τίτλου σχολής του εξωτερικού, με τετραετή (4 έτη) τουλάχιστον επαγγελματική εμπειρία σε επίβλεψη έργων μηχανικού παρεμφερών με το περιγραφόμενο στο Α.1 και με διετή (2 έτη) τουλάχιστον εμπειρία, η οποία αποκτήθηκε κατά την τελευταία δεκαετία, σε παροχή υπηρεσιών υποστήριξης της διαχείρισης ή/και της υλοποίησης συγχρηματοδοτούμενων έργων στο πλαίσιο ευρωπαϊκών ή/και διεθνών

Γ. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ

Η αξιολόγηση των υποψηφιοτήτων που υποβάλλονται εμπρόθεσμα θα γίνει από την Επιτροπή Διαγωνισμού που έχει συσταθεί με το πρακτικό της 135/04.01.2023 συνεδρίασης του Δ.Σ.

Μοριοδότηση επιθυμητών προσόντων υποψηφίων (πέραν των υποχρεωτικών τυπικών προσόντων ένταξης στο μητρώο στελεχών ΕΣΕΕ)

Η κατάταξη των υποψηφίων θα προκύψει σύμφωνα με τον ακόλουθο πίνακα κριτηρίων:

A/A	ΚΡΙΤΗΡΙΑ	ΜΕΓΙΣΤΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ	
1	Επαγγελματική εμπειρία σε εκτέλεση ή/και επίβλεψη έργων ή μελετών Μηχανικού (Πολιτικού, Αρχιτέκτονα, Ηλεκτρολόγου, κλπ) ή εμπειρία σε Οικονομικά και Διοίκηση Επιχειρήσεων (για Οικονομολόγο) (Πέραν της Υποχρεωτικής 3χρονης)	0,5 βαθμό για κάθε μήνα εμπειρίας με μέγιστο αριθμό μηνών τους 36	18
2	Επαγγελματική εμπειρία σε διαχείριση / υλοποίηση / υποστήριξη συγχρηματοδοτούμενων έργων ΕΣΠΑ (Πέραν της Υποχρεωτικής 2χρονης)	1 βαθμό για κάθε μήνα εμπειρίας με μέγιστο αριθμό μηνών τους 36	36
3	Γνώση Αγγλικών	2 βαθμοί B2 4 βαθμοί C1 5βαθμοί C2	5

4	Γνώση και εξοικείωση χρήσης H/Y (Office, Internet, Πλατφόρμες Υποβολής)	Αποδεικτικό ECDL ή άλλο παρεμφερές	15
5	Μεταπτυχιακός Τίτλος Σπουδών		20
6	Συνέντευξη		6
		ΣΥΝΟΛΟ	100

Δ. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ

Τα προαναφερόμενα αποτελούν τις ελάχιστες απαιτήσεις συμμετοχής και στην περίπτωση που ο/η υποψήφιος/α δεν τα διαθέτει, αποκλείεται από την μετέπειτα διαδικασία αξιολόγησης και δεν βαθμολογείται. Η επαγγελματική εμπειρία θα πρέπει να τεκμηριώνεται βάσει αποδεικτικών στοιχείων (έκδοση παραστατικών, βεβαιώσεις κλπ).

Αποτελέσματα αξιολόγησης - κατάταξης: Μετά την αξιολόγηση των αιτήσεων και τη διεξαγωγή της συνέντευξης, οι υποψήφιοι ενημερώνονται μέσω ηλεκτρονικής αλληλογραφίας στην διεύθυνση που έχουν δηλώσει στην αίτησή τους, για τα προσωρινά αποτελέσματα. Οι υποψήφιοι, έχουν τη δυνατότητα να υποβάλλουν γραπτή ένσταση επί των προσωρινών αποτελεσμάτων, εντός τριών εργάσιμων ημερών από την ενημέρωσή τους. Μετά την αξιολόγηση τυχών ενστάσεων οι υποψήφιοι ενημερώνονται μέσω ηλεκτρονικής αλληλογραφίας στην διεύθυνση που έχουν δηλώσει στην αίτησή τους, για τα οριστικά αποτελέσματα κατάταξης.

Επισημαίνεται ότι σε περίπτωση ισοβαθμίας προκρίνεται το άτομο που συγκέντρωσε μεγαλύτερο βαθμό στο σύνολο των βαθμολογούμενων κριτηρίων αξιολόγησης πλην της συνέντευξης ενώ στην περίπτωση που υπάρχει και πάλι ισοβαθμία θα γίνεται κλήρωση μεταξύ των ισοβαθμούντων.

Τήρηση γενικών αρχών: Η επιλογή γίνεται τηρώντας την ισχύουσα νομοθεσία και τις γενικές αρχές της συνθήκης της ΕΚ. Οι όροι της πρόσκλησης για επιλογή έκτακτου προσωπικού σε καμία περίπτωση δεν πρέπει να θίγουν την αρχή της ίσης μεταχείρισης, της μη διάκρισης, της ισότητας των φύλων και της διαφάνειας.

Εμπιστευτικότητα: Όλα τα στοιχεία του φακέλου υποψηφιότητας θεωρούνται εμπιστευτικά, και χρησιμοποιούνται αποκλειστικά για την αξιολόγηση στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος.

ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ 04.01.2023

Α.Π. 107

ΓΙΑ ΤΟ ΣΥΛΛΟΓΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΩΝ ΙΣΤΟΡΙΚΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ (Σ.ΕΠ.Ι.Κ.)

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΧΡΗΣΤΟΣ ΝΙΚΟΛΟΠΟΥΛΟΣ



Ε.Π.: Ανταγωνιστικότητα Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία

ΑΞΩΝΑΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ: Ανάπτυξη επιχειρηματικότητας με Τομεακές προτεραιότητες